



## **מכרז להפעלת מעון רב תכליתי ומועדונית גיל רך – מועצה מקומית ריינה**

**אוגוסט 2026**

## מכרז מס' 30-2026

### להפעלת מעון רב תכליתי ומועדונית גיל רך – מועצה מקומית ריינה

#### נוסח פרסום

מועצה מקומית ריינה מזמינה בזאת הצעות להפעלת מעון יום רב תכליתי ומועדונית גיל רך בריינה, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

1. ניתן לעיין בנספחי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו: <http://reine.muni.il/ar/Home/Index>, תחת הלשונית "מכרזים". את נספחי המכרז ניתן לרכוש מגזבר המועצה החל **מיום 24.08.2026** בשעות העבודה הרגילות, תמורת תשלום סך של **2,000 ₪** שלא יוחזרו. למען הסר ספק, התנאים המפורטים בחוברת המכרז גוברים על כל פרסום אחר **המכרז בשיטת המעטפה הסגורה**.
2. את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב3 עותקים יש להכניס במעטפה סגורה, כשעליה מצוין – מכרז מס' 30-2026 ולהפקידם ידנית (לא לשלוח בדואר), בתיבת המכרזים שבבניין המועצה.
3. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב למר **אמין רינאוי** באמצעות דוא"ל לכתובת: [amen@reine.muni.il](mailto:amen@reine.muni.il), בטלפון מס' **050-7524603** עד **6 ימים לפני** המועד האחרון למסירת המעטפה. התשובה של המועצה תינתן אף היא בכתב עד **2 ימים לפני** תום הגשת ההצעות בצירוף העתק לכל המשתתפים במכרז. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה, או שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו ולא יחייבו את הרשות.
4. להצעה תצורף ערבות בנקאית בלתי מותנית ע"ש המציע צמודה למדד המחירים לצרכן שפורסם ביום **15.7.2026** על סך: **25,000 ₪** שתוקפה עד **30.01.2027** בנוסח המצורף למכרז (נספח ד'1).
5. את ההצעות ואת כל נספחי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס למעטפה סגורה ולמסרם ביד במועצה אצל מנכ"ל המועצה מר אחמד דראושה **לא יאוחר מיום 03.09.2026 בשעה 13:00**. על המעטפה יש לרשום: **"מכרז פומבי מס' 30-2026" (בלבד ללא כל סימון נוסף אחר, לרבות סימן מזהה או לוגו של המציע).**
6. המועצה רשאית לפצל את העבודה בין מציעים שונים, או להורות למציע לבצע חלק מהעבודה לפי שיקול דעתה, פיצול העבודה או ביצוע חלקי כאמור לא ישנה את מחירי היחידה. כמן כן, המועצה לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת והיא רשאית אף לבטל את המכרז מבלי שתהיה למציעים זכות לכל טענה או דרישה.

בכבוד רב,  
ג'מיל בסול  
ראש המועצה

## **תנאי הסף להשתתפות במכרז**

- א. ניסיון מוכח של המפעיל בטיפול בילדים בגיל הרך במשך חמש שנים לפחות.
- ב. ניסיון של שלוש שנים לפחות בהפעלת מסגרות לילדים בסיכון, לרבות עבודה בשיתוף ובתיאום מול משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים.

## **הכנת ההצעה למכרז**

1. על המציע להגיש הצעתו ושאר מסמכי המכרז ב-2 העתקים זהים על הטפסים של המכרז שנמסרו לו ע"י מועצה מקומית ריינה. על המציע למלא בדיו את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, לרבות החוזה. עליו לחתום בראשי תיבות על כל דף מהמסמכים הנ"ל כולל התוכניות שצורפו למכרז (אם צורפו) ולחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז לרבות על נוסח החוזה המצורף למסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו, ואת תאריך הגשת ההצעה, על המעטפה המיוחדת אשר נמסרה לו לשם כך על ידי מועצה מקומית ריינה.

## **מועד אחרון ואופן מסירת ההצעה למכרז**

3. על המציע להמציא את הצעתו כאמור אך ורק במעטפה חתומה, שתומצא לו עם מסמכי המכרז, במסירה ידנית **בלבד**, בצרף המסמכים הנדרשים לרבות הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז בשני עותקים במעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבלשכת מנכ"ל המועצה, עד לתאריך **03/09/2026**, שעה **13:00** הצעה שתגיע או תימסר לאחר שעה זו במועד האמור לא תתקבל.

## **הגשת הצעה למכרז**

4. הגשת ההצעה ע"י המציע פירושה כי המציע הבין את מהות העסקה שיהיה עליו להתקשר בה בהתאם למכרז וכי הבין את תנאיו ואת תנאי החוזה והנספחים והסכים להם ללא כל שינוי, וכי בטרם הגיש הצעתו, קיבל את מלוא המידע במועצה ולא תשמענה טענות מצד מציע שלא ידע או לא הבין פרט או תנאי מתנאי המכרז או מפרטיו.

## **תוקף ההצעה**

5. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופיה למשך **60** יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. המועצה רשאית לבקש להאריכה למשך **60** יום נוספים והמציע חייב לעשות כן.

## **סטייה מתנאי המכרז**

6. מציע שיגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהא הועדה רשאית לפסול הצעתו.

## **הסתייגות**

7. כל הסתייגות של המציע אשר לא באה לידי ביטוי כאמור לעיל ותרשם ע"י ו/או בנוסף להצעה תפסול את ההצעה.

## **אישור ועדת מכרזים, ראש המועצה וגזבר המועצה**

8. (א) זכייה במכרז זה כפופה להמלצתה של ועדת המכרזים במועצה ולאישורו של ראש המועצה ובלעדיהם אין כל תוקף לעסקה.
- (ב) החוזה שייחתם עם הזוכה כפוף לחתימתם של מורשי החתימה במועצה (ראש המועצה, הגזבר והחשב המלווה) ובלעדיהם אין כל תוקף לחוזה.
- (ג) האמור בסעיף זה מהווה תנאי יסודי לכל התקשרות על-פי מכרז זה.
- (ד) היה וההתקשרות לא תאושר על-ידי ראש המועצה ו/או גזברית המועצה, המועצה תשיב למציע את

הערבות הבנקאית, ולמציע לא תהיינה טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי המועצה.

### מילוי ההצעה

9. את ההצעה יש למלא בשני עותקים כדלקמן :

- א. על המציע לרשום בהצעתו את תכנית העבודה המוצעת להפעלת המסגרת המבוקשת.
  - ב. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בהצעות ובתכניות בעותק האחד לעומת העותק האחר.
  - ג. על המציע לחתום חתימה מקורית מלאה או בראשי - תיבות על שני עותקים של כל נספח והכול כמפורט במסמכי מכרז זה.
  - ד. אם המציע הוא תאגיד - יחתום רק מי שהוסמך לכך בתקנון החברה בתוספת חותמת התאגיד.
  - ה. אם המציע פועל כנאמן - עליו לציין זאת במפורש.
- ו. מיד על - פי דרישת המועצה, יפרט הנאמן למועצה בתצהיר בכתב את זהות הנהנה ואת סיווגו של הנהנה כ"עסק", "מוסד כספי", "מלכ"ר" וכו' לעניין החיוב במע"מ. היה ולא פרט הנאמן את זהות הנהנה וסיווגו כאמור לעיל, יחויב אישית בכל ההתחייבויות אותם התחייב כנאמן על-פי הצעתו על כל חלקיה, נספחיה וצירופיה.
- ז. (א) למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על-גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות החוזה.
- (ב) כל שינוי שיעשה כל-ידי המציע בטופס ההצעה, בתנאי החוזה ובנספחיו ו/או כל הסתייגות על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במסמך נפרד או בכל דרך אחרת עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

## ערבות למכרז

10. כל מציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודת מדד (בנוסח המצ"ב בנספח ג').
11. הערבות תהא על סך של 25,000 ₪ ותהיה בתוקף עד תאריך 30/01/2027 .
12. הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עד למועד הנקוב להגשת ההצעות למכרז.
13. המציע בלבד ישא בהוצאות הכרוכות בהשגת הערבות. הרשות בידי מועצה מקומית ריינה לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 60 ימים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה זה להאריך תוקף הערבות.
14. המציע בלבד יישא בהוצאות הכרוכות בהארכת הערבות כאמור. מציע שלא ינהג כך תפסול המועצה את הצעתו.
15. אם הצעתו של מציע למכרז תידחה או תיפסל, תשחרר המועצה את שטר הערבות מייד עם ההודעה על דחיית הצעתו ולא יאוחר מאשר 30 ימים לאחר פתיחת ההצעות. אם הצעתו תתקבל תוסב הערבות ע"י הזוכה לערבות לקיום החוזה, כמפורט בחוזה.
16. משתתף שלא יצרף ערבות כאמור לעיל עד למועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות או יסטה מנוסח המצ"ב - לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו וזו תפסל על הסף.

## הגשת ההצעה

1. הגשת ההצעה פירושה כי המציע הבין את מהות העסקה, הסכים לתנאיה וכי בטרם הגישה קיבל את מלוא המידע, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על מפרטיו ונספחיו.
2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו, והכול בלא כל שינוי ו/או תוספת יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעה שהוגשה, על כל נספחיה וצירופיה, תעמוד בתוקפה במשך 60 יום .
3. ההצעה על כל נספחיה וצירופיה תוגש בשני עותקים, הכול על-פי הוראות מכרז זה לרבות הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.
4. המועצה רשאית לפסול הצעה ו/או לדרוש השלמות להצעה שחסרים בה פרטים ו/או שנעשתה שלא על-פי ההוראות המפורטות בחוברת מכרז זו.
5. בנוסף למסמכים הכלולים בחוברת מכרז זו על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים (להלן - "צרופים"):
  - א. ערבות כמפורט בתנאי המכרז.
  - ב. אם המציע הוא תאגיד:
    - תעודת התאגדות מאושרת על-ידי רשם החברות.
    - תזכיר ההתאגדות ותקנון התאגיד מאושרים על-ידי רשם החברות.
    - אישור מטעם עורך-דין או רואה -חשבון בעניינים הבאים:
      - שמות מנהלי התאגיד.
      - שמות מורשי החתימה של התאגיד אשר חתימתם מחייבת את התאגיד, לכל דבר ועניין.

כתובת משרדו הרשום של התאגיד.

ג. אם המציע הוא שותפות :

- תעודה מאושרת של רישום השותפות אצל רשם השותפויות.
- הסכם השותפות.

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל יחד עם הצעתו של המציע ועם כל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא כל המסמכים המבוקשים - תהא הועדה רשאית לפסלה.

## הוראות הגשה

כל מסמכי המכרז על נספחיהם וצירופיהם כולל ערבות בנקאית והקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז יוגשו בשני עותקים שיונחו במעטפה אחת הנמסרת במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים בבניין המועצה מקומית ריינה, לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת ההצעות. הצעה שתימסר לאחר השעה 13:00 לא תתקבל.

## הדיון בהצעה ואמות מידה להחלטה

1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בחירת ההצעה הזוכה תיעשה על בסיס איכות ההצעה בלבד, בהתאם לאמות המידה המקצועיות והקריטריונים שנקבעו במסמכי המכרז, ללא בחינת רכיב מחיר או תמורה כספית בין המציעים. בעת הדיון בהצעה המועצה תהא רשאית להביא בחשבון את איתנותו הפיננסית של המציע, ככל שהיא משליכה על יכולתו לבצע את ההתקשרות.
2. המועצה רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהושגה שלא על-פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן.
3. היעדר חובה לקבל כל הצעה, אין המועצה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי, והיא תהא רשאית שלא לבחור אף אחת מן ההצעות, הכל בהתאם להוראות הדיון ולמסמכי המכרז.
4. מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו במשך כל תקופת תוקפה. חזר בו המציע מהצעתו או לא עמד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, תהא המועצה רשאית לפסול את הצעתו, לחלט את הערבות הבנקאית ולנקוט בכל סעד העומד לרשותה על פי דין.
5. היה ובמהלך התקופה שבין המועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות לבין המועד האחרון לתקפה של הערבות, יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויות הנובעות ממנה, לרבות אי-הופעה לצורך חתימה על החוזה בנוסח הסופי - תהא המועצה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את החוזה, אם נחתם, תוך מתן הודעה בכתב למציע (להלן - "ההודעה"). נשלחה ההודעה כאמור - תהא רשאית המועצה לחלט כל סכום ששולם על-ידי המציע עד לתאריך מתן ההודעה, וזאת כפיצוי מוסכם על הצדדים, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגדה.
6. חילוט כאמור בסעיף 30 לא יפגע בזכות המועצה לפעול ו/או לתבוע כל סעד אחר שיראה לה בהתאם לכל דין.
7. ההזמנה להגשת הצעות למכרז, הפרטים למכרז הנ"ל, לרבות כל הנספחים ונוסח החוזה מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. החוזה המצורף למכרז הוא החוזה שייחתם, כאשר הפרטים החסרים בו יושלמו במעמד חתימת החוזה בהתאם לנתונים הנקובים בנספחים למכרז זה.
8. החוזה ייחתם על ידי המציע בלבד.
9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להכניס שינויים בחוזה שייחתם וזאת אם תיווכח לדעת שהשתנו נתונים ו/או הובאו לידיעתה עובדות שלא היו ידועות לה בעת פרסומו של מכרז.
10. המועצה תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, כולו או חלקו, בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מוקדמת בכתב של 30 ימים למפעיל. במקרה כאמור לא תהיה למפעיל כל

טענה, דרישה או תביעה כלפי המועצה בשל עצם סיום ההתקשרות, למעט זכותו לקבלת התמורה בגין שירותים שבוצעו בפועל ואושרו על ידי המועצה עד למועד סיום ההתקשרות.

### הצהרת המציע

1. הנני מגיש את הצעתי להפעלת מעון רב תכליתי.
2. הנני מצרף להצעתי את כל הטפסים והמסמכים והאישורים הנדרשים עפ"י תנאי המכרז כמפורט בטופס ריכוז כל המסמכים (נספח ו' טופס ריכוז מסמכים).
3. הנני מצהיר בזאת כי קראתי את תנאי המכרז לרבות התנאים הכלליים, תנאי התשלום, הטפסים, החוזה, והנספחים המסמכים אליהם הוא מפנה גם אם לא צורפו למסמכי המכרז, וכי הבנתי את כל האמור בהם. הנני מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז והמסמכים הנלווים לו.
4. הנני מצהיר בזאת כי כוח האדם במעון, הנתונים הפיזיים והמבניים של המעון דרכי הגישה אליו, תנאי הבטיחות ודרכי העבודה במעון עונים ומתאימים לדרישות המכרז ולעבודה שעלי לבצע.
5. הנני מצהיר כי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודות נשוא המכרז לרבות תביעות צד ג.
6. הנני מצהיר שיש לי הידע, המומחיות הדרושים לביצוע העבודה נשוא מכרז זה. הנני מצהיר ומתחייב לבצע את העבודות נושא המכרז, בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתי.
7. באם אזכה בעבודה, איש הקשר מטעמי יהיה מר \_\_\_\_\_ מצ"ב מסמכים.

### מגיש ההצעה:

שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז. ח.פ.ע"ר \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_  
פקס \_\_\_\_\_ דואר אלקטרוני \_\_\_\_\_  
מס' עוסק מורשה \_\_\_\_\_  
שם החותם/מים \_\_\_\_\_ חתימה/ות \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_  
חתימת מורשי החתימה של החברה: \_\_\_\_\_

## מכרז מס' 30-2026

### להפעלת מעון רב תכליתי ומועדונית גיל רך - בריינה

#### **מסמכי המכרז:**

- א. נספח א' - הצהרת המציע
- ב. נספח ב' - תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים
- ג. נספח ג' - ערבות מכרז
- ד. נספח ג' 1 - ערבות ביצוע
- ה. נספח ה' - הוראות התע"ס והנחיות משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים החלות על הפעלת מעון רב-תכליתי ומועדונית גיל רך, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- ו. כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

#### **נספחים לחוזה**

#### **אחריות המגיש להמציא:**

- נספח א' - נוסח תצהיר שכר מינימום
- נספח ב' - נוסח תצהיר עובדים זרים
- נספח ג' - טופס אישור קיום ביטוחים
- נספח ה' - פרוגרמה להנחיות לתכנון מעונות יום.
- נספח ו' - חוזה
- נספח ז' - תצהיר עסקאות עם גופים ציבוריים
- נספח ח' - הצהרה על העדר זיקה וניגוד עניינים

#### נספח ב'

#### תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

- א. מועצה מקומית ריינה (להלן: "המועצה") פונה למציעים בבקשה לקבלת הצעות להפעלת מעון רב תכליתי (להלן: "המעון"), אשר יהווה מסגרת גמישה ואינטגרטיבית לילדי אימהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסיכון, בגילאי חצי שנה עד שש שנים. המסגרת הינה תומכת ומטפחת, מבטיחה את בריאותם הגופנית והנפשית של הילדים ומאפשרת איתור מוקדם של בעיות התפתחותיות בקרב הילדים המבקרים בה, וכן תפעיל מועדון גיל רך לילדים בסיכון, בוגרי המעון הרב תכליתי.
- ב. המפעיל יהיה זכאי לקבל את כלל התקבולים המשולמים כדין על ידי משרדי הממשלה השונים ו/או הרשויות המקומיות.
- למען הסר ספק, המפעיל לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מהמועצה, למעט תשלומים שעל המועצה לשלם בגין תושבי הרשות אשר ייקלטו במעון, והכול כמפורט בתנאי מכרז זה.
- ג. המסגרת מתאפיינת בכך, שבנוסף להבטחת ביטחונם של הילדים, היא מטפלת גם במשפחות עצמן באמצעות צוות רב מקצועי, הכולל את צוות המעון, עובד סוציאלי, פסיכולוג ונציגי מקצועות פרא רפואיים, הנרתמים למעורבות תומכת במשפחה.
- ד. המעון יפעל בהתאם להוראות ההפעלה של מעונות רב תכליתיים, על פי הנחיות משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים ובהתאם להוראות התע"ס. 3 שנים, עבור ילדי אימהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסיכון; וגילאי 3 עד 6 שנים במסגרת המועדון.

## **2. אוכלוסיית היעד**

- גילאי הילדים : 6 חודשים עד 3 שנים, עבור ילדי אימהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסיכון; וגילאי 3 שנים עד 6 שנים במסגרת המועדון.
- יכולת קליטה של עד 40 ילדים אשר יופנו למעון על ידי מחלקת הרווחה.
- שעות פעילות המעון : 07:00–19:00. חלק מהילדים מצטרפים בשעות הצהריים וחלקם מסיימים את פעילותם בשעה 13:00.
- לוח החופשות יהיה בהתאם ללוח החופשות של המעונות המצויים בפיקוח משרד הכלכלה.
- יכולת קליטה של עד 15 ילדים במסגרת המועדון.

## **3. נתונים פיזיים ומבניים העומדים בסטנדרטים של משרד הרווחה**

המבנה קיים ובבעלות הרשות, ויועמד למפעיל לצורך קיום הפעילות, למעט הריהוט והציוד אשר יסופקו ו/או ישודרגו בהתאם לצורך.

### **חצר**

חצר המעון תכלול מתקנים המתאימים לגילאי הילדים. המתקנים ישודרגו ו/או יוחלפו בהתאם להנחיות משרד הרווחה ועל פי הצורך.

### **ריהוט וציוד**

תבוצע הצטיידות שנתית בריהוט, מחשבים ומשחקים, בהתאם לצורכי המעון.

## **4. תנאי בטיחות**

הגוף המפעיל מחויב לדאוג לקיום כלל תנאי הבטיחות המפורטים להלן :

הגדר המקיפה את המעון תהיה בגובה 2 מטר, כולל המסד, כמפורט

גדר -

|                                                                                                      |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| בסעיף 7.70                                                                                           |                                  |
| לפרוגרמה ולהנחיות לתכנון מעונות יום, המצורפת כנספח ד'.                                               |                                  |
| יש להתקין שער במעון ולדאוג לנעילתו וכן להתקנת אינטרקום.                                              | <b>שער -</b>                     |
| יש לדאוג לסידורי הכבאות הנדרשים ולהמציא אישור מתאים מהמחלקה למניעת דליקות.                           | <b>כיבוי אש -</b>                |
| יש להתקין במעון לחצן מצוקה המחובר למוקד או לשירותי החירום של הרשות המקומית, לשימוש הצוות בשעת חירום. | <b>מוקד חירום -</b>              |
| יש לבטח את הילדים בביטוח אישי ובביטוח צד ג'.                                                         | <b>ביטוח -</b>                   |
|                                                                                                      | <b>בריאות, היגיינה ותברואה -</b> |
| יש לדאוג לתנאי היגיינה ותברואה בהתאם להנחיות משרד הבריאות, ולהמציא אישור מתאים ממחלקת התברואה.       |                                  |
| יש לדאוג להימצאות ערכת עזרה ראשונה תקנית במעון.                                                      | <b>עזרה ראשונה -</b>             |
| יש לדאוג לאחסון חומרי ניקוי בנפרד ובהרחק מהישג ידם של הילדים                                         | <b>אחסון חומרי ניקוי -</b>       |

## 5. הכשרה מקצועית

דרישות ההשכלה של כוח האדם במעון :

- **מנהלת -** בעלת השכלה תיכונית לפחות, השתלמויות בתחום הגיל הרך וקורס הכשרת מנהלות של משרד העבודה והרווחה.
- **מטפלת אחראית -** בעלת סיווג סוג 1 של משרד העבודה והרווחה.
- **מטפלת -** בעלת סיווג סוג 2 של משרד העבודה והרווחה.
- **גננת מוסמכת -** בוגרת סמינר לגננות, המוכר על ידי משרד החינוך.
- **מבשלת -** בעלת 10 שנות לימוד וידע בתחום כלכלת הבית.
- **מפקחת חינוכית -** בעלת תואר B.A בחינוך, פסיכולוגיה או עבודה סוציאלית, או בוגרת תוכנית שוורץ עם התמחות בגיל הרך והשתלמות בתחום העבודה החינוכית וניהול צוות, ובעלת ותק של לפחות 7 שנות ניסיון בעבודה חינוכית. בנוסף, נדרשת המלצה מטעם הפיקוח של משרד הרווחה.
- **עובד/ת סוציאלית -** בעלת תואר B.A לפחות, עם ניסיון של 8 שנים לפחות, ורצוי בעלת ידע בתחום הגיל הרך. נדרשת גישה קהילתית ויכולת ניהול צוות בין מקצועי, בהיקף של 23% משרה.

## 6. דרכי עבודה

- א. יתקיים שיתוף פעולה בין מחלקת הרווחה לבין הגורמים הבאים במעון : מנהלת המעון, המפקחת הפדגוגית, המפקחת המנהלית והמטפלות.
- ב. העובד/ת הסוציאלית/ת ומנהל/ת המעון ייבחרו בהסכמה על ידי מחלקת הרווחה והארגון המפעיל, ובאישור מפקח/ת משרד הרווחה בתחום ילד ונוער. העובד/ת הסוציאלית/ת יהיה/תהיה כפוף/ה מקצועית למחלקה לשירותים חברתיים וכפוף/ה מנהלית לארגון המפעיל.
- ג. יתקיים דיווח שוטף ועקבי לעובד/ת הסוציאלית/ת אשר ייקבע/תקבע כנציג/ת מחלקת הרווחה.
- ד. יימסר דיווח מיידי על כל מצב של סיכון.
- ה. יבוצע איתור מוקדם של עיכובים התפתחותיים או בעיות בתפקוד הילד באמצעות אנשי מקצוע רלוונטיים, וכן יועבר דיווח למחלקת הרווחה בהתאם לצורך.

ו. תתקיים שקיפות מלאה בכל הנוגע לפעילות המעון.

ז. תתאפשר כניסת נציגי מחלקת הרווחה לביקורים במעון, גם ללא תיאום מראש.

ח. יבוצעו תכנון והפעלת תוכניות עבודה עם ועבור ילדים, הורים ומשפחות, וכן תכנון וארגון חוגי הורים, קבוצות הורים וחוגי העשרה לילדים ולהורים, בהתאם לצרכים ובתיאום עם העובד/ת הסוציאלית/ת של המסגרת.

ט. יינתנו טיפולים פרא רפואיים בהיקף של 10 שעות שבועיות לפחות, בהתאם לצורכי הילדים ומשפחותיהם, ובכלל זה:

- טיפול פסיכולוגי
- ריפוי בדיבור
- ריפוי בעיסוק
- פיזיותרפיה
- טיפולים נוספים בהתאם לצורך

י. יופעלו תוכניות הכשרה שנתיות לצוות המעון בתחומים הרלוונטיים לנושא.

יא. נדרש ניסיון בעבודה משותפת עם מחלקת הרווחה והיכרות עם תקנות העבודה הסוציאלית בתחום ילדים ומעונות יום.

יב. הגוף המפעיל מתחייב לפנות לקרנות, לתעשייה ולגורמים נוספים לצורך גיוס משאבים נוספים, אשר יופנו לרווחת הילדים ולטיפול במסגרת המעון הרב תכליתי.

יג. תוקם ועדת היגוי משותפת אשר חבריה יהיו: מנהלת המעון, מפקח/ת חינוכית/ת של הארגון המפעיל, מנהלת מחלקת הרווחה, מדר"צ, עובד/ת סוציאלית/ת של המעון הרב תכליתי, מפקח/ת משרד הרווחה בתחום ילד ונוער, מפקח/ת משרד העבודה והרווחה, מפקח/ת משרד הבריאות, נציג/ת מחלקת החינוך, ועובד/ת סוציאלית/ת של המעון הרב תכליתי, אשר תשמש/ישמש כיו"ר הוועדה.

יד. ועדת ההיגוי תהיה אחראית על:

- גיבוש מדיניות
- בניית תוכניות טיפול
- בניית תוכניות העשרה
- מעקב טיפולי
- תכנון תקציב שנתי וגיוס משאבים

טו. צוות ההפעלה יהיה מורכב ממנהלת המעון, העובד/ת הסוציאלית/ת של המעון, מדר"צ ומפקח/ת חינוכית/ת של הארגון. הצוות יהיה אחראי על ההפעלה השוטפת ועל קבלת הילדים בהתאם לקריטריונים של משרדי הממשלה.

טז. הגוף המפעיל מתחייב לבצע הסעות בשעות הצהריים, בסיום פעילות הגן, ממסגרות החינוך של הילדים אל המעון הרב תכליתי.

## **7. מסמכי המכרז**

המסמכים המפורטים, (גם אם לא צורפו), מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. (להלן: מסמכי המכרז).

**תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים :** הצהרת המציע הסכם

א. מסמך א' –

ב. מסמך ב' –

ג. מסמך ג' –

נספחים

א. נספח א' – הצהרת המציע

ב. נספח ב' – תנאי המכרז והוראות כלליות למשתתפים

ג. נספח ג' – ערבות מכרז

- ד. נספח ג' 1 - ערבות ביצוע
- ה. נספח ה' - הוראות התע"ס והנחיות משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים החלות על הפעלת מעון רב-תכליתי ומועדוני גיל רך, כפי שיעודכנו מעת לעת.
- ו. כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

## **8. עדיפות בין מסמכים**

בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בין מסמכי המכרז, יקבעו הוראות הממונה מטעם המועצה.

## **9. תקופת ההסכם**

- א. תקופת ההסכם הינה ל- 5 שנים, עם אופציה לטובת המועצה להאריך ההסכם לשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת במתן הודעה מראש ובכתב עד יום 30/11 בשנה הרלוונטית.
- ב. על הזוכה להפעיל את המעון מיום 01/09/2026 אלא אם יקבע מועד אחר בהודעה בה נמסר לו כי זכה במכרז.

## **10. מסמכים שיש לצרף להצעה**

על כל מציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים המעידים על עמידתו בתנאים שלהלן:

- א. תעודת רישום עמותה, חברה או שותפות או מסמכים המעידים על היות המציע רשום כאמור או פעיל במשך שלוש השנים האחרונות.
- ב. דו"חות כספיים לשנים 2023, 2024 ומאזן בוחן לשנת 2025.
- ג. סמלי מוסד ממשרדי העבודה והרווחה והשירותים החברתיים.
- ד. תעודה בתוקף המעידה על היות המציע עוסק מורשה או מלכ"ר.
- ו. אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
- ז. אישור רו"ח המעיד כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום מהחוק.
- ח. ערבות בנקאית כמפורט לעיל.
- ט. פירוט נתונים על השכלה וניסיון בעבודה עם ילדים ומשפחות בסיכון.
- י. אסמכתאות לכך שהמעון קלט בעבר ילדים שהופנו על ידי שירותי הרווחה והשירותים החברתיים והעבודה המשותפת הייתה לשביעות רצון הרווחה.
- יא. מסמך המפרט את ניסיונו של המציע בהפעלת ארגון או תאגיד שעיסוקם בתחומי הטיפול לילדים בסיכון ובסכנה, במשך תקופה של לפחות 3 השנים האחרונות במוסד/מוסדות בהם שוהים לפחות 01 ילדים הפועלים באישור משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים.
- יב. מסמך המפרט תוכנית הפעלה מוצעת טיפולית, העשרה, פירוט צוות העובדים המוצע לרבות התחייבות להעסיק עו"ס ועובדים פרא רפואיים בהתאם להנחיות משרד הרווחה.
- יג. אסמכתאות להתאמת מבנה המעון לתנאי המכרז או התחייבות בכתב להתאים את המבנה עד פתיחת המעון.
- יד. המלצות למציע ו/או לעובדים מטעמו.
- תצהירים כמפורט לעיל.

טו. שני העתקים של מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י מורשי החתימה של המציע, בצירוף אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של המציע, מקום בו המציע הוא תאגיד או שותפות.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאים שפורטו לעיל.

המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, והמזמין יהיה רשאי לערוך בדיקות משלו בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי המועצה לבחירת הזוכה במכרז. אי צירוף המסמכים ו/או האישורים הנדרשים ו/או אי עמידה בתנאים דלעיל עלולה להביא לפסילת ההצעה.

### **11. הצהרות המציע**

- א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים, האישורים, ההיתרים, כח האדם והציוד הדרוש לביצוע העבודה נשוא המכרז, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודה נשוא המכרז הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- ב. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

### **12. איסור הכנסת שינויים והסתייגויות ותיקון טעויות**

- א. אסור למציע למחוק או לתקן או לשנות את מסמכי המכרז.
- ב. המועצה תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז.

### **13. מסמכי המכרז – רכוש המועצה**

מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

### **14. החלטות המועצה ושיקוליה/קריטריונים לבחירת ההצעה הזוכה**

- א. בעת קבלת המלצה לקביעת הזוכים במכרז, יינתן משקל לקריטריונים שונים כמפורט להלן:
- ב. הקריטריונים לקביעת הזוכה במכרז יהיו כדלקמן:
- 30% - ניסיון קודם של המציע והצוות, כישורים מקצועיים והמלצות.
  - 40% - איכות תכנית הפעלה מוצעת, התאמה להנחיות משרד הרווחה, איכות המענה הטיפולי, תכנית עבודה, עבודה עם הורים ושיתופי פעולה
  - 30% - הסכמת המציע להתאים מבנה לצרכים הנדרשים.

- ג. ההצעות שיתקבלו יועברו לקבלת חוות דעת מקצועית מועדה המורכבת ממנהל מחלקת רווחה במועצה מקומית ריינה ורכות ועדות תכנון, טיפול והחלטה במחלקה ועו"ס לחוק נוער במחלקה, הוועדה המקצועית תנקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ותעביר את המלצותיה לוועדת המכרזים.
- ד. המועצה תהא רשאית, לפי שיקוליה וצרכיה להחליט על ביטול/דחייה/ביצוע חלקי/ביצוע בשלבים של המכרז.
- ה. המועצה תהא רשאית לזמן את המציעים, כולם או חלקם, לצורך בירור פרטים בנוגע להצעתם, להצגת תכנית ההפעלה המוצעת ולקיום ראיון מקצועי בפני הוועדה המקצועית. הוועדה תהיה רשאית להעריך את איכות ההצעה ואת התרשמותה מהמציע במסגרת אמות המידה והקריטריונים שנקבעו במסמכי המכרז.
- ו. המועצה מודיעה כי בחירת הזוכה במכרז כפופה להנחיות משרד הרווחה העבודה ז. והשירותים החברתיים, למציעים לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כנגד המועצה ו/או כלפי משרדי הרווחה העבודה והשירותים החברתיים בגין פעולתם כאמור.

#### 15. אפשרות לביטול/דחייה של המכרז

- א. למועצה שמורה הזכות להחליט על ביטול המכרז לחלוטין או באופן חלקי או על דחיית ביצוע, או על ביצוע בשלבים, וזאת מבלי שתצטרך לנמק את החלטתה, ובלי שפעולה כאמור תיתן זכות למי מהמציעים כנגד המועצה.
- ב. המציע לא יהיה זכאי לקבל כל פיצוי שהוא בגין נזקים שנגרמו לו (אם היו כאלה) בשל החלטות ופעולות המועצה כאמור.
- ג. הזכות השמורה למועצה לפי סעיף זה, הינה בכל השלבים: לפני פתיחת הצעות/לאחר פתיחת ההצעות/לפני קביעת זוכה במכרז/לאחר קביעת זוכה/לפני חתימת חוזה/לאחר חתימת חוזה.

#### 16. חובת הזוכה במכרז

- א. זכה המציע במכרז (להלן: "הזוכה") יהא עליו לחתום על החוזה על כל מסמכיו – בכפוף למחיקות ו/או לשינויים שיעשו על ידי המועצה – ולהחזירו למועצה כשהוא חתום תוך 2 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה כי עליו לחתום על חוזה.
- ב. על הזוכה להמציא למועצה עם דרישתה את הערבות הבנקאית לביצוע כמופיע בחוזה.
- ג. הזוכה יגיש יחד עם החוזה החתום אישור על "קיום ביטוחי מפעיל", מאושר ע"י הממונה על הביטוח במועצה.
- ד. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים לעיל כולם או חלקם – תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור לעיל. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז. בחלוט הערבות הבנקאית כאמור לעיל, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- ה. החתימה על הסכם זה מותנית באישור משרדי הרווחה העבודה והשירותים החברתיים. המציע מצהיר כי לא יהיו לו כל טענות ו/או תביעות נגד המועצה או משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים לא יאשרו למועצה לחתום על הסכם עם הזוכה מכל סיבה שהיא, ו/או יורה להכניס שינויים בהסכם.
- ו. על הזוכה יהיה למלא כל ההוראות של המועצה ושל משרדי הרווחה העבודה והשירותים החברתיים והוראות כל רשות מוסמכת בעת תקופת ההסכם.
- ז. המפעיל ישלם את כל ההוצאות הישירות והעקיפות בגין הפעלת המעון, כולל תשלומים עבור מים, חשמל, הוצאות ניקיון ואחזקה והוצאות גינון וכל תשלום החל עליו על פי דין בגין המבנה ו/או הפעלת המעון.

ח. "הממונה" מטעם המועצה הינו מנהל מחלקת רווחה, או מי מטעמו.

### **בכבוד**

**מועצה מקומית ריינה**

**ערבות מכרז**  
**כתב ערבות למכרז מס' 30-2026**

|            |       |
|------------|-------|
| שם הבנק    | _____ |
| סניף       | _____ |
| כתובת      | _____ |
| מספר טלפון | _____ |
| מספר פקס   | _____ |

**לכבוד**  
**מועצה מקומית ריינה**

**הנדון: ערבות בנקאית מספר**

לבקשת מועצה מקומית ריינה אנו ערבים בזה כלפיכם, עבור \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע"), כולם ביחד וכל אחד לחוד, לסילוק כל סכום עד לסך של ₪25,000 (במילים עשרים וחמשה אלף שקל חדש), אשר תדרשו מאת המציע בקשר עם מכרז מס' 30-2026 סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן - "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

בכתב ערבות זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שלצידם:

"המדד היסודי" - מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי ההצמדה שייווספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למפעיל, כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המפעיל. במכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת לעיל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

## ערבות ביצוע

### כתב ערבות חוזה מס 30-2026

|            |       |
|------------|-------|
| שם הבנק    | _____ |
| סניף       | _____ |
| כתובת      | _____ |
| מספר טלפון | _____ |
| מספר פקס   | _____ |

#### לכבוד

מועצה מקומית ריינה

#### הנדון: ערבות בנקאית מספר

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המפעיל"), אנו ערבים בזה כלפיכם, יחד ולחוד, לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת המפעיל בקשר עם חוזה שנחתם בעקבות זכייתו במכרז מס' 30-2026 להפעלת מעון יום רב-תכליתי ומועדונית גיל רך במועצה המקומית ריינה.

סכום הערבות יהיה צמוד לעליית מדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בהתאם לתנאי ההצמדה שלהלן:

בכתב ערבות זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שלצידם: **"המדד היסודי"** - מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_

**"המדד החדש"** - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו .

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי ההצמדה שייוספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי .

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע. במכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ ועד בכלל. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת לעיל.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

## הסכם

שנערך ונחתם בריינה ביום \_\_\_\_\_

מצד אחד  
מועצה מקומית ריינה  
בין:

לבין: \_\_\_\_\_

מצד שני

מועצה מקומית ריינה, משרדי  
והמפעיל מאשר כי הוא מכיר את סוגי הדרישות שמציבים  
הואיל:

הרווחה העבודה והשירותים החברתיים להפעלה וניהול של מעון רב תכליתי ומועדונית גיל רך.  
והמפעיל מעוניין כי המעון שהוא מפעיל ישמש כמעון רב תכליתי ומתחייב למלא את דרישות משרדי  
ממשלה והמועצה להפעלת מעון רב תכליתי כפי שהן כיום וכפי שיתוקנו ויעודכנו מפעם לפעם;

והואיל:

והמועצה פרסמה מכרז מס' 30-2026 לקליטת ילדים במעון רב תכליתי ומועדונית גיל רך, אשר ייתן  
מענה לילדים ומשפחות אשר יופנו אליו על ידי מחלקת רווחה של המועצה, (להלן: "המכרז");  
והואיל:

והמפעיל הגיש הצעתו למכרז, וועדת המכרזים המליצה לקבוע את הצעת המפעיל כהצעה הזוכה וראש  
המועצה אישר את המלצת הוועדה;

ומשרדי הרווחה העבודה והשירותים החברתיים נתנו אישורם להפעלת המעון כמעון רב תכליתי ע"י  
המפעיל, ולחתימה על הסכם זה;

והפעלת המעון כמעון רב תכליתי ומועדונית גיל רך תעשה בהתאם להצעתו של המפעיל, ללא כל מצג או  
אחריות לרווחיות הצפויה, ובלא כל התחייבות לשיפוי כלפי המפעיל;

והמפעיל מצהיר כי הוא בעל היכולת הכספית והמיומנות המקצועית לביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם  
זה והוא מתחייב לבצען ברמה גבוהה, וכי ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י ההסכם.  
והואיל: והואיל: והואיל:

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר היחסים ביניהם כמפורט בהסכם זה.

## אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כלהלן:

המבוא להסכם זה מהווה חלק אחד ובלתי נפרד מן ההסכם עצמו.

### 1. מבוא

- א. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים פירושים כלהלן:
  - מועצה מקומית ריינה
  - מנהל מחלקת רווחה או מי מטעמו הוראות "תקנות עבודה סוציאלית"
  - הפעלה וניהול של מעון רב תכליתי, בהתאם לדרישות משרדי
  - "המועצה" - "הממונה" - "הוראות התע"ס" - "המעון"
- ב. ממשלה להפעלת מעון רב תכליתי וכפי שיתוקנו ויעודכנו מפעם לפעם.
- ג. המועצה מסכימה לתת למפעיל, והמפעיל מסכים לקבל על עצמו להפעיל את המעון אשר ייתן מסגרת אינטגרטיבית לילדי אימהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסכנה לילדים בין הגילאים חצי שנה עד שש בכפוף לתנאי המכרז וההסכם הזה, כמפורט להלן.
- ד. הציד, כח האדם האמצעים ותנאי הבטיחות הדרושים להפעלת ומתן השירותים, יסופקו ע"י המפעיל על פי תנאי המכרז על חשבונו.
- ה. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות והאישורים הנדרשים לשם הפעלת השירותים הנ"ל, והוא מצהיר ומתחייב כי במהלך תקופת ההסכם יהיו בידו כל האישורים וההיתרים הנדרשים לפי הוראות כל דין ויפעל בהתאם להוראות הדין.

### 2. תקופת ההסכם

- תקופת הרשות על פי ההסכם זה הינה ל- 5 שנים מיום 01 / 09 / 2026 ועד יום 31 / 08 / 2031 (להלן: "תקופת ההסכם").
- ניתנת בזה אופציה לטובת המועצה בלבד, להאריך תקופת ההסכם ל-שתי תקופות נוספות בנות 03 באפריל בשנה הרלבנטית.
- שנה כל אחת במתן הודעה בכתב ומראש עד ליום

### 3. התחייבות הפעלה ומועדיה

- א. המעון מתחייב לקלוט ילדים שגילם 6 חודשים עד 6 שנים, לאימהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסכנה.
- ב. המעון מתחייב לקלוט עד 40 ילדים אשר יופנו על ידי מחלקת רווחה, מוסכם על המפעיל כי אין בהתחייבות זו משום התחייבות של המועצה להפנות ילדים, המועצה תפנה ילדים בהתאם לצרכיה.
- ג. המפעיל מתחייב להפעיל את המעון משעה \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_, מצטרפים בשעת הצהריים וחלק מסיימים פעילות בשעה \_\_\_\_\_).
- ד. לוח חופשות במעון יהיה בהתאם לחופשות של המעונות אשר בפיקוח משרד הרווחה והעבודה, כאשר הגנים העירוניים בחופשה המעון יקבל את ילדי הגנים החל מהשעה \_\_\_\_\_
- ה. המפעיל מתחייב לקבל את כל הרישיונות, האישורים והתעודות הנדרשים להפעלת המעון עד לתחילת ההפעלה וכן כי האישורים יהיו תקפים בתקופת ההסכם לרבות תקופת האופציה ככל שתמומש.
- ו. ידוע למפעיל כי קבלת החניכים מותנת בתשלום השתתפות עצמית ועל כן הוא מתחייב שלא לקבל כל חניך כל עוד לא הוצג בפניו תשלום השתתפות אותו חניך במועצה. ככל שלא יקום המפעיל הוראה זו תחול עליו עלות אותה השתתפות.

### 4. מטרת הפעלת המעון

לאפשר לחניכים פגיעים ובסכנה ולהוריהם ליהנות מצוות רב מקצועי תומך ומטפח המשמש תחליף למשפחה המורחבת.

לאפשר באמצעות צוות מקצועי איתור מוקדם של עיכוב התפתחותי לעבוד על שיפור מערכת היחסים בין הילדים והוריהם ולשפר את תפקידם כהורים . למנוע הצורך בסידור חוץ ביתי.

א. המפעיל מתחייב לספק מסגרת גמישה אינטגרטיבית לילדי אימהות עובדות ומשפחות פגיעות ובסכנה בין הגילאים חצי שנה עד שש. המסגרת תהא תומכת ומטפחת ומבטיחה את בריאותם הגופנית והנפשית ומאפשרת איתור מוקדם של בעיות התפתחותיות של הילדים המבקרים בה.

ב. המפעיל מתחייב לספק מסגרת המבטיחה את שלומם וביטחונם של הילדים , בנוסף לילדים גם במשפחות הילדים באמצעות הצוות הרב מקצועי, הכולל את צוות המעון, העובד הסוציאלי, הפסיכולוג ונציגי המקצועות הפרא רפואיים הנרתמים למעורבות תומכת במשפחה.

ג. המעון יפעל בהתאם להוראות הפעלה של מעונות רב תכליתיים על פי הוראת משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים ועל פי הוראות התע"ס.

ד. המעון ייתן מענה ותוכנית טיפול לצרכים ייחודיים של כל ילד ומשפחה תוך התייחסות למכלול הצרכים שלהם.

ה. המפעיל מתחייב לבנות לכל שנת לימודים בתקופת ההסכם תוכנית אישית לכל ילד ומשפחה עם קבלתם ולקבל את אישור ועדת הקבלה/היגוי לתוכנית.

ו. למעון תהיה ועדת קבלה שתפקידה בחינה והתאמת הילד ומשפחתו למסגרת ומה המסגרת יכולה לתרום לו, הורי הילד יוזמנו לוועדת הקבלה. חברי ועדת הקבלה יהיו כדלקמן :

נציג מחלקת רווחה ברשות המקומי מנהל המעון או מי מטעמו

נציג או יותר של משרדי הרווחה העבודה והשירותים החברתיים ולפי הצורך גורם מפנה

## **5. ועדת היגוי**

א. תוקם ועדת היגוי של המעון שתפקידה להתוות מדיניות ולפקח על ניהולו, הפעלתו ואחזקתו של המעון.

ב. ועדת ההיגוי תהיה מורכבת מנציג המעון, מפקח חינוכי של הארגון המפעיל ככל שיש למפעיל מפקח, עו"ס המעון הרב תכליתי, ונציג מחלקת רווחה. (עפ"י הצורך יצטרף לוועדה מפקח מטעם משרד הרווחה מנהל מחלקת רווחה או מי מטעמה תשמש כיו"ר הוועדה.

ג. ועדת ההיגוי אחראית על מדיניות המפעיל בכל הנוגע לילדים ולמשפחות אשר הופנו למעון על ידי מחלקת רווחה במועצה.

ד. ועדת ההיגוי תשמש כוועדת הקבלה ותהיה רשאית לאשר או לדחות קליטת ילדים שלא עפ"י הקריטריונים של משרדי הממשלה.

ה. המפעיל ידווח בתום כל רבעון לוועדת ההיגוי על פעילותו של המעון וימסור לוועדת ההיגוי כל מידע שיידרש על ידה הקשור למעון.

ו. המפעיל ידווח מיידית ליו"ר ועדת ההיגוי על כל אירוע חריג, כל קושי מהותי, אלימות, פגיעה פיזית וכיו"ב.

ז. בשנה הראשונה תתכנס וועדת ההיגוי אחת ל-8 חודשים בהמשך פעמיים בשנה.

## **6. הגעה למעון והסעה בסיום הפעילות**

המפעיל יספק הסעה לילדים שיצטרפו למסגרת במהלך היום)איסוף מגני הילדים העירוניים למעון הרב התכליתי( הסעה למסגרת וחזרה תהייה באחריות ההורה.

## **7. הזנה**

מלבד הארוחות הניתנות באופן שוטף לילדי המעון, המפעיל יספק לילדים גם ארוחת צהריים לילדים המצטרפים בשעות הצהריים מגני המועצה. ובנוסף ארוחת \_\_\_\_\_ וארוחת ערב כפי שנדרש הכל בהתאם לכל

דין ובכללם לדרישות משרד הכלכלה, משרד הרווחה ומחלקת רישוי עסקים ברשות.

## **8. התחייבות המפעיל**

המפעיל מתחייב כדלקמן :

- א. לקיים פעילות של המעון בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.
- ב. להעסיק במעון צוות עובדים מיומן בכמות שלא תפחת מהתקן שנקבע ע"י משרד הרווחה ומשרד העבודה והשירותים החברתיים ועפ"י הדרישות המקצועיות המוזכרות לעיל.
- ג. לשלב במסגרת הפעילות העשרה לימודית לילדים בהתאם לצורך וליכולתם של הילדים.
- ד. לפעול בהתאם להנחיות הממונה מטעם המועצה.
- ה. לבצע את הוראות התע"ס, הוראות משרד הרווחה, הוראות משרד העבודה והשירותים החברתיים והוראות כל רשות מוסמכת בנידון.
- ו. לבצע הפעלה בהתאם ובכפוף להוראות כל דין.
- ז. לקבל ולהוציא ילדים מהמעון עפ"י הנחיות משרד הרווחה ומשרד העבודה והשירותים החברתיים.
- ח. לתת את שירותי ההפעלה תוך שמירה קפדנית על כללי הבטיחות בעבודה והתברואה בהתאם לחוק.

## **9. התחייבויות המועצה :** המועצה מתחייבת כדלקמן :

- להפנות למעון את כל הילדים הפוטנציאליים למסגרות אלו המתגוררים בתחום כפר ריינה, בהתאם לתקציב או מכסות של משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים.
- ב. במידת הצורך לאפשר לילדים מחוץ לריינה להצטרף למסגרת על חשבון תקציב הרשות המפנה. כל עוד נשמרת עדיפות לילדי ריינה.
  - ג. לשלם למפעיל בגין הילדים תושבי ריינה שיקלטו על ידו בהתאם להוראות משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים .
  - ד. המועצה לא תישא בכל תשלום נוסף מכל מין וסוג שהוא מעבר למפורט בסעיף זה.

## **תשלומים למפעיל**

ידוע למפעיל כי משרדי הרווחה, העבודה והשירותים החברתיים ישלמו דמי אחזקה חודשיים על בסיס התעריף שייקבע לפעילות המתבצעת במעון על ידי ועדת התעריפים של משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים, וכי דמי האחזקה ישולמו רק עבור הילדים שהוכרו והופנו ע"י ועדת התעריפים של משרד הרווחה והשירותים החברתיים ובאישור המועצה. דמי ההשתתפות לילדים שיופנו ע"י משרד הרווחה יועברו למפעיל על ידי .

## **11. מבנים והוצאות**

11.1 הצדדים מצהירים בזה, כי אין בהסכם זה כדי לפגוע בזכויות המועצה במקרקעין עליהם בנוי מעון היום.

11.2 המועצה מתחייבת להעמיד את מבנה המעון לשימוש המפעיל, למטרת ניהול מעון יום, כשהוא במצבו היום ולמעט בלאי סביר כתוצאה משימוש עד תחילת הפעלתו ע"י המפעיל. המפעיל מתחייב להשקיע את כל הנדרש ולהתאים את המעון באופן שעד למועד הפעלתו, המעון יהיה במצב תקין סביר ומתאים לפעילות המתוכננת, לרבות השקעה בצידוד המקצועי הנדרש.

11.3 המפעיל מצהיר בזאת, כי לא נתן למועצה ו/או לגוף אחר כלשהו דמי מפתח עבור זכות השימוש במקרקעין ובמבנה מעון היום.

11.4 המפעיל מתחייב לא לעשות כל שינוי במקרקעין או במבנה, שהם בבעלות המועצה ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה. מובהר כי כל שינוי במעון ו/או במקרקעין מכל מין וסוג שהוא, יבוצע לאחר קבלת אישור המועצה בכתב ומראש ובהתאם לכל דין.

11.5 בהמשך לאמור לעיל, ולשם הדגשה, מצהיר ומתחייב המפעיל:

- א. להשקיע את ההשקעות הנדרשות מעת לעת לשמירה על המקרקעין ועל המעון הקיים לצורך הפעילות השוטפת של מעון היום.
- ב. להתקין על חשבונו לקראת הפעלת מעון היום את כל הדרוש לצורך הפעלת המעון כנדרש עפ"י תנאי המכרז וההסכם לרבות התאמת דרכי גישה בתוך מעון היום וכיו"ב.
- ג. להתקין על חשבונו לקראת הפעלת מעון היום כל ציוד וריהוט המחובר למבנה כגון מדפים, לוחות וארונות קיר, מזגנים וכיו"ב וזאת על פי הכללים של המועצה החלים על כל מעוני היום.
- ד. לתקן ליקויים שנתגלו במקרקעין ובמבנה מעון היום, בתקופת ההסכם. השקעות אלה תעשנה עפ"י תכנית שתוצע ותוגש ע"י המפעיל, ותאושר ע"י המועצה, הכול בהתאם לתקני משרד הרווחה.
- ה. לשמור על המקרקעין ועל מבנה מעון היום, ניקיונם ותקינותם, ולבצע את כל העבודות הדרושות לאחזקתם השוטפת של המקרקעין והמבנה.
- ו. המפעיל מתחייב לא להעביר לצד ג' כל זכות במקרקעין, כולם או חלקם, במבנה מעון היום, כולו או חלקו, בתמורה או שלא בתמורה, במשך כל תקופת ההסכם ובכלל זה לא להרשות לצד ג' לעשות שימוש במקרקעין ו/או במבנה.
- ז. עוד מוסכם על הצדדים, כי המפעיל אינו רשאי להשתמש במתקני מעון היום לפעילויות אחרות המופעלות על ידו ללא אישור הוועד המנהל והמועצה בהתאם לדיונים החלים עליה.

#### **12. איסור העברת זכויות**

המפעיל מתחייב לא להעביר זכויותיו ו/או חובותיו במלואם או בחלקם לפי הסכם זה לצד ג' אלא אם יקבל הסכמת המועצה בכתב ומראש לעשות כן.

#### **13. קבלני משנה**

המפעיל לא יהיה רשאי לבצע הפעילות או חלק באמצעות קבלן/קבלני משנה מטעמו, ואלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב של המועצה.

המועצה תהא רשאית להורות למפעיל שלא להעסיק קבלן משנה מסוים, מטעמים מקצועיים, והמפעיל מתחייב להישמע להנחיות בנידון.

#### **14. שמירת דינים וקבלת רישיונות**

- א. המפעיל מתחייב למלא בקפדנות הוראות כל דין בעת ביצוע הסכם זה, לרבות חוקי עזר של מועצה מקומית ריינה והוראות חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א.
- ב. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות הנדרשים לפי כל דין בכל הנוגע להפעלת המעון.
- ג. המפעיל מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למתן השירות מבחינת הבטיחות, וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לנפש או לרכוש. למטרה זו ייתן המפעיל הוראות מפורטות או מדויקות לעובדיו ו/או קבלני משנה שלו, בדבר מתן השירות תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלה.

#### **15. אחריות לנזקים**

- א. המפעיל מתחייב למלא בקפדנות הוראות כל דין בעת ביצוע הסכם זה, לרבות חוקי עזר של מועצה מקומית ריינה והוראות חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א.
- ב. המפעיל מתחייב להשיג כל הרישיונות הנדרשים לפי כל דין בכל הנוגע להפעלת המעון.
- ג. המפעיל מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למתן השירות מבחינת הבטיחות, וכן להימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להוות סכנה לנפש או לרכוש. למטרה זו ייתן המפעיל הוראות מפורטות או מדויקות לעובדיו ו/או קבלני משנה שלו, בדבר מתן השירות תוך שמירת כללי הבטיחות וידאג לביצוע הוראות אלה.

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המפעיל ומי מטעמו ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב המפעיל להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט באישור הביטוח המצורף

כנספח ג' (למכרז זה) להלן "האישור"), וימציא לביקורת המועצה את האישור עד מועד חתימת הסכם זה.

המצאת האישור חתום על ידי מבטחי המפעיל, לרבות חידושו בתום כל תקופת ביטוח, הינה תנאי מוקדם למתן אישור המועצה לפעול על פי ההסכם. לא יהיה בעיכוב במתן אישור לפעול, עקב אי מילוי תנאי זה על ידי המפעיל בכדי לשחרר את המפעיל מכל התחייבויותיו על פי הסכם זה. מוצהר ומוסכם בזה כי עריכת האשור לרבות זכות הבדיקה והביקורת על ידי המועצה ומי מטעמה אינן מטילות על המועצה ו/או על מי מטעמה כל חובה ואחריות שהיא ביחס לאישור הביטוח, הפוליסות, טיבם, היקפם, התאמתם לנשוא הביטוח, תוקפם או העדרם.

#### **16. ביטוח**

- א. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המפעיל ומי מטעמו ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב המפעיל להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט באישור הביטוח המצורף כנספח ג' (למכרז זה) להלן "האישור"), וימציא לביקורת המועצה את האישור עד מועד חתימת הסכם זה.
- ב. המצאת האישור חתום על ידי מבטחי המפעיל, לרבות חידושו בתום כל תקופת ביטוח, הינה תנאי מוקדם למתן אישור המועצה לפעול על פי ההסכם. לא יהיה בעיכוב במתן אישור לפעול, עקב אי מילוי תנאי זה על ידי המפעיל בכדי לשחרר את המפעיל מכל התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- ג. מוצהר ומוסכם בזה כי עריכת האשור לרבות זכות הבדיקה והביקורת על ידי המועצה ומי מטעמה אינן מטילות על המועצה ו/או על מי מטעמה כל חובה ואחריות שהיא ביחס לאישור הביטוח, הפוליסות, טיבם, היקפם, התאמתם לנשוא הביטוח, תוקפם או העדרם.

#### **17. עובדי המפעיל**

- א. המפעיל מתחייב להעסיק בכל שעות הפעלת המעון, כמות מספקת של עובדים, וזאת בתיאום מלא ועל פי הנחיות משרד הרווחה ומשרד העבודה והשירותים החברתיים ומועצה מקומית ריינה.
- ב. המפעיל מתחייב להעסיק מנהל/ת להפעלת המעון וצוות מקצועי בהתאם לתנאי המכרז.
- ג. המפעיל מתחייב להעסיק עובדים שאין להם הרשעה או עבר פלילי בעבירה אשר יש לה השלכה על תחום עיסוקם במעון וימציא למועצה מסמכים על פי דרישתה.
- ד. ועדת ההיגוי רשאית להורות למפעיל להימנע מהעסקתו של כל עובד שאינו מבצע עבודתו כראוי, או אינו עומד בקריטריונים והמפעיל מתחייב ומסכים למלא הוראות ועדת ההיגוי תוך 8 ימים ממועד נתינתה.
- ה. המפעיל מתחייב למלא את מקומו של כל עובד שנעדר זמנית (מפאת חופשה, מחלה, אחור או כל סיבה אחרת).

#### **18. אי קיום יחסי עובד ומעביד**

- א. מוסכם מפורשות בין הצדדים כי המפעיל הינו קבלן עצמאי וכי אין נקשרים בינו ו/או בין מי מעובדיו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד.
- ב. המפעיל מצהיר כי הוא אחראי כמעביד לכל האנשים שיועסקו על ידו לצורך הפעלת המעון על פי הסכם זה, בהתאם לכל דין, וכי הוא מתחייב למלא כל חובותיו כלפי עובדיו, לרבות ביצוע כל התשלומים המגיעים לעובד ממעבידו עפ"י כל דין, לרבות חוק שכר-מינימום, והמועצה לא תהא אחראית כלפי עובדי המפעיל אחריות כלשהי.
- ג. תחויב המועצה בתשלום כלשהו למפעיל ו/או לעובדיו ו/א לילדים, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, יפצה וישפה המפעיל את המועצה בכל סכום בו יחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

#### **19. סעדים ותרופות**

- א. בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בחוזה, לא בוצעה העבודה נשוא השרות, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של נותן השירות ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה, תהא רשאית המועצה

לאחר דיווח לנותן השירות, לקנוס אותו בעלות 30% מעלות המגיע בגין ביצוע העבודה כאמור לעיל.

ב. הפר נותן השירות התחייבות מהתחייבויותיו על פי החוזה ו/או לא ביצע את חובותיו במועדים וברמה הנדרשת על פי החוזה ו/או התרשל בביצוע החוזה ו/או ביצע את החוזה באופן אשר לפי שיקול דעתה הבלעדית של המועצה הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא המועצה רשאית להורות על ביטול החוזה או חלקו תוך 7 ימים מתאריך ההודעה. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המועצה רשאית להביא לביטולו המידי של חוזה זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.

ג. הפר נותן השירות חוזה זה בהפרה יסודית ולא תיקן ההפרה תוך 2 ימים ממועד מתן ההודעה בדבר

ד. ההפרה, ישלם למועצה פיצוי מוסכם בסך 5,000 ₪.

ה. המועצה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת המפעיל, לרבות את סכום הפיצוי שבסעיף שלהלן, מסכום התמורה שהמועצה תחוב (אם תחוב) לנותן השירות באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה לפי ערבות הביצוע שתימסר לה, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת החוזה מצד המפעיל.

ו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל נותן השירות באופן שאינו עומד בדרישות הדין, יראו בכך הפרה יסודית של חוזה זה והמועצה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של חוזה זה.

ז. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של חוזה זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:

- נותן השירות נפטר.
- נגד נותן השירות הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע) להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק זמני או קבוע או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים, הסדר פשרה או הקפאת הליכים.
- אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של המפעיל.
- שונתה הבעלות ו/או השליטה אצל נותן השירות באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- שונה מצבו העסקי או הכספי של נותן השירות באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של נותן השירות לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי החוזה.
- מובהר כי האמור הסעיפים ב – ו לעיל שלא הוסרו תוך \_\_\_\_\_ ימים מיום היווצרותם.
- עם ביטול החוזה או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, ובכל מקרה לא יאוחר מ - 7 יום מיום משלוח הודעת הביטול על ידי המועצה, מתחייב נותן השירות לחדול מביצוע העבודות ולפנות את האזור מכל אדם ו/או חפץ שבשליטתו. הפרת סעיף זה על ידי נותן השירות תזכה את המועצה בפיצוי מסוכם בסך של 2,000 ₪ לשבוע.

ח. היה והמועצה תבטל את החוזה או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לנותן השירות תשלום

נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים והוצאות המגיעים למועצה בגין ביטול כאמור על פי הוראות החוזה ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות הביטול כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע לנותן השירות. והיה אם סכום הוצאות הביטול של המועצה יעלה על הסכום המגיע לנותן השירות עם סיום העבודות, ישלם נותן השירות למועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.

ט. הודע למועצה על ביטול החוזה, תהא המועצה רשאית לפנות בעצמה את נותן השירות ועובדיו, וכן את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוטה, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים את ביצועו של השירות שבוטל על ידה או להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשם להם מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות או לגבות מנותן השירות את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.

י. המועצה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת נותן השירות כנגד כל סכום המגיע ממנה לנותן השירות מכוח חוזה זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר נותן השירות התחייבות כלשהי מההתחייבויות שנטל על עצמו על פי החוזה לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת המועצה לביצוע תיקון כלשהו, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר

יא. לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות המועצה כמפורט בחוזה זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאינו.

יב. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה היינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה אינו מקנה לנותן השירות כל זכות להמשיך ולהפר את החוזה ואינו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת החוזה.

יג. מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת נותן השירות ו/או עובדיו בשעות הפעילות שיקבעו על בסיס הסכם זה ובהתאם להצעת המחיר המצורפת כנספח א' להסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות את לגבות מנותן השירות את המחיר ששילמה לעובדים או קבלנים בגין העבודות.

יד. נותן השירות מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה מייד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למועצה, במידה ויקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין נותן השירות ו/או עובדיו.

טו. נותן השירות מתחייב לקיים בכל תקופת החוזה את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים החלים על נותן השירות ו/או מי מעובדיו על כל שינויהם ועדכניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.

טז. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות נותן השירות למלא אחר הנחיות המועצה והוראותיה כפי שינתנו לו על ידי המפקח או מי מטעמו.

## **אחריות נותן השירות**

1. נותן השירות יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אובדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל

אחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור. כמו כן יהיה נותן השירות אחראי על שמירה הציוד שיסופק לו על ידי המועצה, ככל שיסופק, במצב תקין.

2. נותן השירות יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למתקנים הקיימים או לכל אדם, בין לגוף ובין לרכוש, שיגרם להם כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירות בקשר עם ביצוע העבודות והוא מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או התלויים בהם וכן את המועצה מיד עם דרישתם הראשונה.
3. נותן השירות יהיה אחראי בלעדית לכל נזק לגוף או לרכוש שיגרם לעובדיו, קבלני משנה מטעמו ועובדיהם, ולכל מי מטעמו, בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל נזק כאמור.
4. נותן השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או מעובדיה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שתידרש ו/או תחוייב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על נותן השירות מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד וזאת על פי דרישתם הראשונה בכתב.
5. למועצה תהיה זכות עיכובן ו/או קיזוז של הכספים שעל נותן השירות לשלם למועצה כאמור בסעיף זה. נותן השירות יהיה אחראי בלעדית לנזקים מכל סיבה שהיא שיגרמו לציוד המשמש אותו לביצוע העבודות.
6. נותן השירות ינקוט בכל הצעדים על מנת להגן מפני נזקים לגוף ולרכוש ובכל זה של אנשי המועצה, עובדיו, וצד ג' כלשהו, מכל סיכון, נזק פגיעה או אובדן שעשויים להיגרם ממעשה או מחדל של המפעיל, עובדיו, משתמשיו, סוכניו או נציגיו, שנעשו או שנמנעו מעשותם בקשר לביצוע התחייבויות נותן השירות הכלולות בחוזה זה.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא חובתו של נותן השירות לספק ולהחזיק כראוי את כל אותם אמצעים שלפי הוראות חוזה זה והוראות כל דין, לרבות אך לא רק, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה, עליו לספק ולהחזיק או שיהיה נכון לספקם ולהחזיקם. כן מתחייב נותן השירות לעשות או להימנע מלעשות כל פעולה כדי למלא אחר החובות שהוטלו עליו לפי הוראות החוזה והוראות כל דין לרבות דיני התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה, ולהימנע מעבירות לפיהן.
8. כל הסיכונים מכל מין וסוג שהוא הנובעים מביצוע העבודות ו/או מביצוע התחייבויותיו של נותן השירות לפי החוזה או האינצידנטליים לביצוע העבודה ו/או לביצוע ההתחייבויות או הקשורים להם יהיו על נותן השירות ועל חשבוננו, והוא ייטיב כל נזק, פגיעה או אובדן שיגרם לעבודה ולחומרים המהווים או שיהיו חלק ממנה, למי מעובדיו, למי מעובדי המועצה או לצד ג' כלשהו או לרכושם.
9. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, נותן השירות יפצה או ישפה את המועצה.
  - א. על כל נזק, אבדן, פגיעה או הפסד שייגרם לה ו/או לרכושה וכן על כל נזק, פגיעה, אבדן, הפסד או מוות שייגרם לעובדיה, משתמשיה, סוכנים ונציגיה וכן לרכושה על ידי מעשה או מחדל של נותן השירות או עובדיו, משתמשיו סוכניו ונציגיו.
  - ב. על כל תשלום שהמועצה תהיה חייבת בעשייתו לאדם כתוצאה מגרימת מוות או גרימת נזק, אבדן, פגיעה או הפסד לאדם או לרכוש, כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל, עובדיו, משתמשיו, סוכניו ונציגיו.

- ג. על כל תשלום שתידרש המועצה לשלם למי מעובדי נותן השירות או שלוחיו בגין טענה לקיומם ו/או הפסקתם של יחסי עובד מעביד בינו לבין המועצה.
- ד. על כל תשלום שמועצה תידרש לשלם בגין תביעות ודרישות מכל מין וסוג שהוא הקשורות לביצוע העבודה ו/או התחייבויותיו של נותן השירות לפי החוזה או הנובעות מביצוע העבודות ו/או התחייבויות האמורות ו/או האינצידנטליות להן וכן עבור ההוצאות שנגרמו למועצה תוך כדי ועבור הגנה, התפשרות וסילוק תביעות ודרישות כאמור לעיל.

## **עובדי המפעיל**

1. נותן השירות ימסור למפקח, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידי על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המפקח מטעם המועצה.
2. המועצה ו/או המפקח מטעמה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מנותן השירות להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, ונותן השירות יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמורה.
3. נותן השירות ישלם לעובדים המועסקים לצורך ביצוע העבודה לפחות שכר עבודה הקבוע בחוק שכר מינימום ויקיים אותם תנאי עבודה שנקבעו בהסכם הקיבוצי החל על המספר הגדול של עובדים במדינה בענף בו מועסקים עובדים בעבודה דומה.
4. על נותן השירות לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים ע"י מעבידיהם וכן לדווח למוסד לביטוח לאומי על העסקת קבלני משנה מטעמו, וכן על נותן השירות לשאת בתשלום כל התנאים הסוציאליים הקבועים בחוק.
5. חל איסור מוחלט להעסיק עובדים זרים ללא הסכמת המפקח מראש ובכתב.
6. נותן השירות לא יעסיק נערים אלא בהתאם להוראות חוק עבודת נוער ו/או כל דין אחר הנוגע התשי"ג להעסקת נוער.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לא יעבור נותן השירות על האיסורים הקבועים בסעיפים 88 ו-88א' לחוק. יובהר כי הפרת הוראות החוק האמורות, מהווה גם הפרת הסכם זה על כל המשתמע מכך.
8. בהתאם לתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"ג יש להציג אישור משטרת ישראל כי אין מניעה להעסקת העובד.

## **שמירת סודיות**

1. נותן השירות מאשר, כי ידוע לו שבמהלך מתן השירותים עשויים להגיע לידיעתו או לידי מסמכים או מידע, בין בכתב ובין בעל פה, בנוגע למועצה או בנוגע לכל גורם מעורב אחר, לרבות בנוגע לנציגיה, לעובדיה, לעסקיה, לנכסיה, להתחייבויותיה.

2. נותן השירות מתחייב לשמור על סודיות מלאה ולא לגלות לכל צד שלישי, את המידע אשר יגיע לידיעתו במהלך מתן השירותים מכל מקור שהוא, בין במישרין ובין בעקיפין, ולא להשתמש במידע שהגיע לידיעתו תוך כדי מתן השירותים לכל מטרה שהיא, למעט לצורכי הסכם זה. כן מתחייב נותן השירות לא לפרסם את המידע ברבים בכל דרך שהיא.
3. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו כי המידע שיגיע לידי יוכל להיות מידע סודי כאמור בחוק העונשין, התשל"ז.
4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי חובת הסודיות כאמור תחול גם על גילוי המידע על ידי כל מי שמועסק מטעם נותן השירות, לרבות מי מטעמו, וכל גורם מעורב אחר, אלא אם גילוי המידע הכרחי לצורך קידום התכנית.
5. חובת הסודיות הנזכרת בסעיף זה חלה הן בתקופת ההסכם דנן והן לאחר תום מתן השירותים מכל סיבה שהיא.

### **ניגוד עניינים והעדר זיקה**

נותן השירות מתחייב להודיע למועצה מייד וללא כל דיחוי על כל נושא אשר לגביו יש לו ו/או יכול להיות לו ו/או למי מטעמו עניין אישי ו/או העלול ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו או עם עובדי/מנהלי/נציגי/נבחרי המועצה.

### **ערבות ביצוע**

1. המפעיל ייתן ערבות בנקאית (ערבות ביצוע) עפ"י המצ"ב בנספח ג', לביצוע החוזה בסך ₪ 25,000 עד 30 ימים לאחר המועד במשוער לסיום העבודה.
2. ערבות הביצוע תהיה אוטונומית, של בנק ישראלי לטובת המועצה וצמודת מדד מיום חתימת החוזה למשך תקופת החוזה בתוספת שלושה חודשים.
3. מוסכם על הצדדים כי בנוסף לכל הזכויות החוקיות האחרות, במידה והספק יפר התחייבות מהתחייבויותיו על-פי החוזה תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו. הערבות תשמש כבטחון לקיום ומילוי מדויק של כל הוראות החוזה. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחת ולכיסוי של:
  - א. כל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי חוזה זה.
  - ב. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לספק שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
  - ג. כל מקרה כאמור תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולו או מקצתו, בפעם אחת או
  - ד. במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.
  - ה. השתמשה המועצה בזכותה לחלט את הערבות או את חלקה, חייב הספק להשלים מיד את סכום הערבות לסכום המקורי.
  - ו. אם לא עשה כן הספק בתוך 8 ימים מיום שחולטה הערבות – תהיה המועצה רשאית לבטל את החוזה על פי שיקול דעתה.
  - ז. במידה ותוארך תקופת החוזה, הספק מתחייב להאריך את הערבות הבנקאית למשך תקופת ההארכה. לא עשה כן הספק רשאית המועצה לממש את הערבות, כולה או מקצתה.

ח. לקראת מועד סיום הערבות הבנקאית, מועצה מקומית ריינה רשאית לפי שיקול דעתה לדרוש מהמפעיל מעת לעת הארכת הערבות הבנקאית לתקופות נוספות, במידה ומסתמן פיגור בביצוע העבודה. לא מסר הקבלן למועצה ערבות מוארכת, תהיה המועצה זכאית לחלט את הערבות שבידה ללא מתן כל התראה למפעיל.

### **אי פעולה במועד**

אי תגובה ו/או הימנעות מנקיטת פעולה כלשהי ו/או מהפעלת זכות כלשהי ו/או מתן ארכה כלשהי לא ייחשבו ולא יתפרשו כוויתור מצד המועצה ו/או כעובדות היוצרות כנגדה מניעות ו/או השתק מחמת התנהגות או בדרך אחרת ביחסיה עם המפעיל.

### **כתובות והודעות**

1. הודעות שיש לשלחן על פי הסכם זה ו/או בקשר להסכם זה תשלחנה לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם, ומכתב שישלח בדואר לפי הכתובת כמצוין בהסכם ייחשב כמכתב שהגיע לתעודתו תוך 27 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר, ואם נמסר ביד ממועד מסירתו.

2. בכל מקרה של מחלוקת משפטית בגין העבודה/חווה תידון התובענה בבית המשפט המוסמך בבאר שבע בלבד.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

|        |        |
|--------|--------|
| _____  | _____  |
| המפעיל | המועצה |

### **אם נותן השירות הוא תאגיד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה \_\_\_\_\_ הינם מורשי חתימה מטעם נותן השירות \_\_\_\_\_ וכי בחותמם על החווה הם מחייבים את המפעיל.

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| תאריך | שם    | חתימה |

**נספח א'**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח, מאשר כי ה"ה \_\_\_\_\_ הינם מורשי חתימה מטעם נותן השירות \_\_\_\_\_ וכי בחותמם על החווה הם מחייבים את המפעיל.

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| תאריך | שם    | חתימה |

**נוסח תצהיר שכר מינימום**

בתצהיר זה :

"תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש)  
"בעל שליטה" : כמשמעו בחוק החברות התשנ"ט (להלן : "חוק החברות)

|               |                                    |
|---------------|------------------------------------|
| "נושא המשרה : | כמשמעותו בחוק החברות.              |
| "בעל עניין :  | כמשמעו בחוק החברות.                |
| "שליטה :      | כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח.  |
| "חוק          | שכר                                |
|               | חוק שכר מינימום, התשמ"ז. מינימום : |

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציעה

במכרז להפעלת מעון רב תכליתי בריינה, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

א. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז מס' 30-2026 להפעלת מעון רב תכליתי.

ב. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור המועצה.

ג. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

|       |        |
|-------|--------|
| _____ | _____  |
| תאריך | המצהיר |

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

## נוסח תצהיר העסקת עובדים זרים תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש)  
"בעל שליטה" : כמשמעו בחוק החברות התשנ"ט (להלן : "חוק החברות)

"נושא המשרה" : כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח.

"חוק עובדים זרים" : חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין) אבטחת תנאים  
הוגנים), התשנ"א

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציעה  
במכרז להפעלת מעון רב תכליתי בריינה, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם  
לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

**אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז מס 2026-30 להפעלת מעון רב תכליתי.**  
אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט  
בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור המועצה.

**הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.**

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
המצהיר

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_  
נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ . לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה  
צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

## נספח ג' אישור ביטוח

1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
2. ביטוח אחריות מקצועית
3. ביטוח חבות מעבידים
4. ביטוח רכוש

הפוליסה מכסה פעילות של מעון יום רב-תכליתי ומועדונית גיל רך, לרבות פעילות חינוכית, טיפולית, העשרתית, הסעות ככל שיבוצעו, חצר משחקים, אירועים ופעילויות מחוץ למבנה.

המבטח מוותר על זכות השיבוב כלפי מועצה מקומית ריינה, עובדיה ומי מטעמה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

מועצה מקומית ריינה תיכלל כמבוטח נוסף בכל פוליסות האחריות, ככל שהדבר נוגע לאחריותה בגין מעשי או מחדלי המפעיל.

המבטח ימסור למועצה הודעה מוקדמת של 30 יום לפחות לפני ביטול או שינוי מהותי בפוליסה, ככל שהדבר אפשרי בהתאם להוראות הפוליסה והדין.

הביטוח יחול גם על פעולות קבלני משנה ועובדים מטעם המפעיל.

"אישור קיום ביטוחים" התקני של רשות שוק ההון והחשב הכללי (2024), עם התאמות למכרז.

המפעיל מתחייב לקיים במשך כל תקופת ההתקשרות את כלל הביטוחים הנדרשים על פי דין, על פי מסמכי המכרז ועל פי דרישות משרד הרווחה העבודה והשירותים החברתיים, ולהמציא למועצה אישור קיום ביטוחים תקף כתנאי לתחילת ההפעלה וכן בכל מועד שבו תדרוש זאת המועצה.

**הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 27 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו**

- אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:
1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה בהליך מכרז מס' 2026-30 (להלן: "ההליך").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח, לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים) איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים, התשנ"א בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה להליך; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה להליך;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות) רישוי התשנ"א לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשנ"ז ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

שם נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

מספר ח.פ. \_\_\_\_\_ . מס' תעודת זהות: \_\_\_\_\_

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני משמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, (להלן: "המשתתף"). הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ . הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

## **הנדון: הצהרה העדר ניגוד עניינים ובדבר קירבה/העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה (יש למחוק את המיותר)**

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה מקומית ריינה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1 סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כדלקמן:  
חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.2 כללי ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב)).
- 1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש] הקובע כי:  
פקיד או עובד של מועצה לא יהיה נוגע או מעוניין, במשרת או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

1.4 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- 1.4.1 בין חברי מועצת המועצה יש / אין (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
  - 1.4.2 יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 1.4.3 יש / אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. הנני מצהיר שלא אעסוק בכל דרך שהיא במשרת או בעקיפין שתגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים מול המועצה.
4. כמו כן, הנני מתחייב להודיע למועצה בלא דיחוי על כל עניין אשר נמצא בטיפול אשר עלול להעמידני במצב של ניגוד עניינים.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.